

Les différentes étapes de votre demande auprès du FIF-PL :

Sur la page d'accueil, cliquer sur :



vous êtes

UN PROFESSIONNEL LIBÉRAL

Puis espace adhérent (vous pourrez créer votre compte sur la page suivante)

PROFESSIONNEL LIBÉRAL

Vous êtes déjà adhérent?

Découvrez notre plateforme en ligne de l'espace extranet Netopca.

1. Enregistrez votre demande préalable de prise en charge.
2. Obtenez vos codes d'accès.
3. Modifiez vos coordonnées.
4. Consultez et complétez vos dossiers de demande de prise en charge.

En savoir plus

Espace adhérent [↗](#)

Vous n'êtes pas adhérent !

[Consulter notre procédure de prise en charge](#)

Cliquer sur la feuille

MES DEMANDES DE PRISE EN CHARGE

Vous voulez saisir une demande de prise en charge, cliquez ci-dessous :



Puis sur le +

DOSSIERS

+ **1** EN COURS **5** RÉGLÉ **6** HISTORIQU

N° de Dossier

Intitule

Etat

Référence externe

Date de début

Date de fin

RECHERCHER

Cliquer sur choisir l'organisme de formation

ORGANISME DE FORMATION

CHOISIR L'ORGANISME DE FORMATION

Raison Sociale
Siret
Adresse

N° MDA
Tél - Fax
CP - Ville

Nom

Modalité d'exécution

Dans raison sociale taper : santé formation

✓ +

Siret

N° NDA

Raison Sociale

Code Postal

RECHERCHE

Dans liste sélectionner santé formation dont le SIRET termine par 48

Nom	NDA	Siret	Adresse	CP - Ville
SANTÉ FORMATION	25500101850		58 rue de Sercq	50380 SAINT PAIR SUR MER
SANTÉ FORMATION	25500101850	51324867400048	58 rur de Sercq	50380 SAINT PAIR sur MER
SANTÉ FORMATION	25500101850		58 rue de Sercq	50380 Saint Pair sur mer

Indiquer la durée de la formation (1jour =7h)

Le montant HT = le montant TTC

Déposer les pièces demandées

Vous trouverez votre avis de situation INSEE sur ce lien : <https://avis-situation-sirene.insee.fr/>

Programme détaillé de la formation : télécharger la fiche formation

Devis/convention : vous remettez la même fiche le tarif est dessus

L'attestation et l'attestation de présence et de règlement vous sont envoyées en fin de formation